



ДОЛЖЕСТВЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики водителя транспортных средств, (тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих, а также должностей руководителей, специалистов, служащих (постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2002 № 787).

1.2. Водитель школьного автобуса назначается и освобождается от должности директором школы.

Требования к квалификации:

- наличие категорий В, С, Д;
- непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трёх последних лет;
- наличие справки о прохождении специализированного медицинского осмотра.

1.3. Водитель подчиняется непосредственно директору школы.

1.4. В своей деятельности водитель автобуса руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами всех уровней по вопросам эксплуатации транспортных средств, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), руководящими, нормативными и справочными материалами по тематике работы, трудовом договором. Водитель соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

1.5. Водитель автобуса должен знать:

- правила дорожного движения, штрафные санкции за их нарушения;
- правила содержания автобуса, уход за салоном, поддержание его в чистоте и благоприятном для длительной эксплуатации ;
- назначение, устройство, принцип действия, работу и обслуживание агрегатов, механизмов и приборов обслуживаемого автобуса;
- причины, признаки, способы определения и устранения неисправностей;
- объёмы, периодичность и основные правила выполнения работ техническому обслуживанию;
- способы увеличения межремонтных пробегов автомобилей;
- особенности организации технического обслуживания и ремонта автомобилей в полевых условиях;
- способы увеличения пробега автомобильных шин и срока службы аккумуляторных батарей;
- особенности организации перевозок, режим работы водителей;
- марки, нормы расхода горючего, смазочных и других эксплуатационных материалов, не допускать их перерасхода и добиваться экономии;
- знать и уметь применять правила оказания первой помощи;
- знать и выполнять правила ТБ и охраны труда.

2. ФУНКЦИИ

2.1. Основными направлениями деятельности водителя автобуса являются:

- осуществление подвоза обучающихся и работников МКОУ СОШ с.Малиновка в соответствии с приказом по установленным маршрутам.
- содержание в исправном состоянии и постоянно готовом к использованию закрепленного за ним транспортного средства.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Водитель автобуса выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Обеспечивает корректное профессиональное вождение автобуса, максимально обеспечивающее сохранность жизни и здоровья пассажиров технически исправное состояние самого автобуса;

3.2. Управляет автобусом днем и ночью, в различных дорожных условиях, в любую погоду.

3.3. Соблюдает Правила дорожного движения, сигналы регулирования и управления движением.

3.4. Выполняет работы по техническому обслуживанию, текущему и капитальному (кроме разборки двигателя) ремонту автомобиля.

3.5. Проверяет техническое состояние автомобиля перед выездом на линию.

3.6. Соблюдает меры безопасности при эксплуатации и ремонте автомобиля.

3.7. Проводит работы в объеме ежедневного технического обслуживания по окончании рейса, пред постановкой машины на стоянку.

3.8. Ежедневно перед выходом в рейс проходит медицинское освидетельствование с отметкой в путевом листе.

3.9. Перед началом перевозки детей убедиться в наличии сопровождающего у двери транспортного средства.

3.10. Движение начинает при наличии приказа, путевого листа и двигается по утвержденной схеме маршрута движения, проявляя особое внимание к опасным участкам.

3.11. Выбирает скорость движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не превышая 60 км/ч.

3.12. Осуществляет посадку и высадку пассажиров только после полной остановки транспортного средства, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки.

3.13. Не выходит из кабины автобуса при посадке и высадке детей, запрещается осуществлять движение задним ходом.

Сообщает своему непосредственному руководителю правдивую информацию о своем самочувствии.

3.14. Не употребляет перед или в процессе работы алкоголь, психотропные, снотворные, антидепрессивные и другие средства, снижающие внимание, реакцию и работоспособность организма человека.

3.15. Категорически не допускает случаев подвоза каких-либо пассажиров или грузов по собственному усмотрению, а также любых видов использования автобуса в личных целях без разрешения руководства. Всегда находиться на рабочем месте в автобусе или в непосредственной близости от него.

3.16. Ежедневно ведет путевые листы, отмечая маршруты следования, пройденный километраж, расход топлива и количество времени.

3.17. Внимательно следит за окружающей дорожной обстановкой. Запоминает номера и приметы автомобилей в случае их длительного следования «на хвосте» автобуса. Сообщает непосредственному начальнику все свои подозрения, касающиеся вопросов безопасности, вносит свои предложения по ее повышению.

3.18. Имеет при себе и по требованию сотрудников милиции передает им, а также дружинникам и внештатным сотрудникам милиции для проверки документы, указанные в Правилах дорожного движения.

3.19. Проходит по требованию сотрудников милиции освидетельствование на состояние опьянения. В установленных случаях проходит проверку знаний Правил и навыков вождения, а также медицинское освидетельствование для подтверждения способности к управлению транспортными средствами.

3.20. При дорожно-транспортном происшествии, в случае причастности к нему:

-немедленно останавливает (не трогает с места) транспортное средство, включает аварийную сигнализацию и выставляет знак аварийной остановки (мигающий красный фонарь), не перемещает предметы, имеющие отношение к происшествию;

-принимает возможные меры для оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим, вызывает «скорую медицинскую помощь», а в экстренных случаях отправляет пострадавших на попутном, а если это невозможно, доставляет на своем транспортном средстве в ближайшее лечебное учреждение, сообщает свою фамилию, регистрационный знак транспортного средства (с предъявлением документа) и возвращается к месту происшествия;

-сообщает о случившемся в милицию, записывает фамилии и адреса очевидцев и ожидает прибытия сотрудников милиции.

3.21. Не допускает случаев занятия посторонними делами в рабочее время. Проявляет творческий подход к своим непосредственным обязанностям, старается быть полезным школе в ее текущей хозяйственной деятельности.

4. ПРАВА

Водитель школьного автобуса имеет право:

4.1. требовать от обучающихся соблюдения норм поведения, чистоты, пристегиваться ремнем безопасности;

4.2. представлять на рассмотрение администрации предложения, направленные на повышение безопасности и безаварийности эксплуатации автобуса, а также по любым другим вопросам своей деятельности.

4.3. получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.4. требовать от администрации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.5. повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы.

4.6. отказаться от выполнения своих должностных обязанностей в условиях, когда отсутствуют или не могут быть приняты необходимые меры безопасности по эксплуатации автобуса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы, его заместителей и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией. В том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, приведшее к дорожно-транспортным происшествиям и другим несчастным случаям, водитель автобуса несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации подвоза водитель автобуса привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, водитель автобуса несет материальную и иную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.






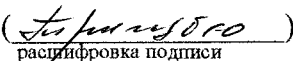

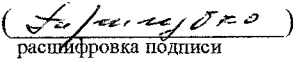
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, связи по ДОЛЖНОСТИ.

6.1. Водитель автобуса:

6.1.1. Работает по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утверждённому директором школы;

6.1.2. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

С инструкцией ознакомлен и второй экземпляр получил:

« 01 » 09 2012 г.	 _____	() расшифровка подписи
« 01 » 09 2013 г.	 _____	() расшифровка подписи
« 01 » 09 2014 г.	 _____	() расшифровка подписи
« 01 » 09 2015 г.	 _____	() расшифровка подписи
« » 20 г.	_____	() расшифровка подписи