

**План мероприятий  
по повышению профессионального уровня педагогических работников  
МКОУ СОШ с. Малиновка**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов</b>				
1.1. Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов				
1.1.1	Изучение документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ Минтруда России № 544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».</li> <li>• Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»</li> </ul>	Февраль 2016 г.	Директор	Презентация, протокол педагогического совета
1.1.2	Ознакомление выше названными документами под роспись	Март 2016 г.	Директор	Ведомость
<b>1.2. Приведение в соответствие локальных актов</b>		<b>МКОУ СОШ с. Малиновка</b>		
1.2.1	Ознакомить с положением о порядке аттестации педагогических работников под роспись	Ноябрь 2016 г.	Директор	Положение
1.2.2.	Внесение изменений в Положение об оплате труда	Ноябрь 2016 г.	Директор	Положение
1.2.3.	Разработать положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат	Ноябрь 2016 г.	Директор	Положение
<b>1.3. Методическое обеспечение для повышения профессионального уровня педагогических работников МКОУ СОШ с. Малиновка в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога</b>				

1.3.1	Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессионального стандарта	Март 2016 г.	Рабочая группа	План
1.3.2.	Составить план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Август 2016 г.	Рабочая группа	План-график
1.3.3.	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: месте-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д.	Сентябрь-декабрь 2016 г.	Администрация	Протоколы
1.3.4.	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Регулярно	Рабочая группа	Консультации Протоколы
<b>2. Организационные мероприятия</b>				
<b>2.1. Методические мероприятия</b>				
2.1.1	Создание аттестационной комиссии	Август 2016 г.	Директор	Приказ
2.1.2	Обучение членов аттестационной комиссии	2016 г.	Члены аттестационной комиссии	Удостоверение
2.2.3	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Регулярно	Рабочая группа	Консультации Протоколы
<b>2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога</b>				
2.2.1	Самоанализ уровня подготовки педагога	Ноябрь 2016 г.	Педагоги	Анкеты
2.2.2	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: месте-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д.	Сентябрь-декабрь 2016 г.	Администрация школы	Протоколы
2.2.3	Анализ подготовки педагога администрацией школы. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации	Сентябрь-декабрь 2016 г.	Администрация школы	Отчеты
2.2.4	Совместное обсуждение результатов анализа и разработка	Декабрь 2016 г.	Рабочая группа	Индивидуальные

	оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет			траектории совершенствовани я педагога
<b>3.Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога</b>				
3.1.	Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Ноябрь - декабрь 2016 г.	директор	Должностные инструкции
3.2.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	Сентябрь 2016 г.	Директор	Уведомления
3.3.	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Ноябрь 2016 г.	Директор	Дополнительные соглашения
3.4.	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога	2017 г.	Администрация	Свидетельство
3.5.	Участие в федеральных, областных и муниципальных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога	2016-2017 г.	Администрация	Сертификаты, свидетельства
3.6.	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах)	2016 г.	Администрация	Отчеты, доклады, протоколы
3.7.	Консультирование педагогов группы детей дошкольного возраста	В течение года	Администрация	Консультации
<b>4.Информационное обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
4.1.	Информирование органов контролирующих органов, самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты	По мере необходимости	Директор	Отчеты
4.2.	Размещение информации о переходе педагогов на профстандарты на официальном сайте	В течение года	Ответственный за сайт	Стенды, папки
4.3.	Размещение информации в родительских уголках	Постоянно	Администрация	Стенды, папки
4.4.	Организация сетевого взаимодействия педагогов по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта обмен опытом	Регулярно	Администрация	Обмен опытом