

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Малиновка

П Р И К А З

№ 169-ОД

от 25.11. 2022 г.

Об утверждении Персонализированной программы наставничества

В соответствии с Положением о системе наставничества педагогических работников МКОУ СОШ с. Малиновка, утвержденным приказом директора №161-ОД от 25.11.2022 г. в целях организации наставничества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Персонализированную программу наставничества педагога Рыбальченко Т.Н. (прилагается).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Иванову И.Г., заместителя директора.

Директор

Т.В. Задирако

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Малиновка**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3 от 25.11.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Т.В. Задирако
Приказ № 169-ОД от 25.11.2022

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: Педагог-педагог

Вид наставничества: Краткосрочное или целеполагающее наставничество

Тема, по которой работает группа: ИКТ компетентность. Применение ИКТ в образовательном процессе

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	04.12.2022	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	Провести тестирование	
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	07.12.2022	сформулирован перечень тем консультаций с наставником Овладеть навыками ИКТ и применение в образовательном процессе		
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	02.12.2022	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей	Составить план для приобретения умений и навыков по использованию ИКТ. (непрерывное обучение, самообразование; освоение современных интернет-технологий	

Раздел 2. Вхождение в должность					
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете	13.12.2022-13.01.2023	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	Сравнительный анализ сайтов	
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	25.12.2022	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	Отработать правила работы с компьютером, провести инструктаж по применению ИКТ	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	Декабрь 2022, январь, февраль 2023	Организован результативный учебный процесс по математике	Пройти вебинары по ИКТ. Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	15.01.2023, 15.02.2023	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения	Составить анализ своего урока с применением ИКТ	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника ¹					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся 2-3 классов		Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся 2-3 классов, которые учитываются при подготовке к занятиям	Посмотреть, изучить и применять в своих классах, учитывая возрастные особенности детей при работе с ИКТ	
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности	Январь-февраль 2023	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН	Проведение киноуроков, «Разговоров о важном», интерактивных экскурсий	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; метод.	20.01.2023, 20.02.2023	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по математике		

	рекомендаций по математике)				
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профессионального развития)	В течение учебного года	На основе изучения успешного опыта организации профессионального развития в ОО выбраны формы собственного проф. развития на следующий год	самообразование	
3.13	Подготовить публикацию «Применение ИКТ в образовательном процессе» конкурсную документацию «Применение ИКТ в образовательном процессе»	25.01.2023	Подготовлена к публикации статья «Применение ИКТ в образовательном процессе»	Подготовить технологическую карту урока	
3.14.	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства	Февраль 2022	Совместно с наставником приняли участие в конкурсах:		
3.15	Прохождение курсов КПК по теме ИКТ компетентности	Декабрь 2022	Удостоверение о прохождении КПК		
Раздел 4. Методическая помощь педагогическому работнику					
4.1.	Включение межпредметного материала в планы работы наставляемого с обстоятельными рекомендациями	Декабрь 2022	Собеседование		
4.2.	Анализ и выбор положительного из опыта коллег	Январь 2023	Умение видеть наиболее успешные формы организационной деятельности		
4.3.	Совместное посещение уроков (мероприятий) коллег	Декабрь 2022	Составление каталога положительного опыта		
4.4.	Проведение и разбор собственных (наставляемого) уроков (мероприятий) по наиболее трудным проблемам	Декабрь, январь, февраль	Совместное обсуждение и составление плана выхода из затруднительных ситуаций		
4.6.	Подготовка обучающихся к участию в конференциях, олимпиадах, конкурсах, к написанию исследовательских работ	В течение учебного года	Совместная работа педагогов		

4.7.	Начальный этап в подготовке к аттестации учителя (изучение нормативно-правовых актов, регулирующих аттестацию педагогов, выбор формы повышения квалификации, составление итогового отчета для администрации ОО, написание самоанализа, накопление материала для портфолио).	Февраль 202	Самообразование, совместная работа педагогов Подготовлено Портфолио для прохождения аттестации		
------	---	----------------	--	--	--

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого _____

«25» __11__ 2022 г.

«25» __11__ 2022 г.